

ข้อบังคับ

ชมรมจิตอาสา กศน.อำเภอวังม่วง



ข้อบังคับ

ชมรมจิตอาสา กศน.อำเภอวังม่วง

หมวดที่ 1

ทั่วไป

- ข้อ 1 ชมรมนี้มีชื่อว่า “ชมรมจิตอาสา กศน.อำเภอวังม่วง”
- ข้อ 2 สถานที่ทำการชมรม คือ ห้องสารสนเทศ กศน.อำเภอวังม่วง
- ข้อ 3 วัตถุประสงค์ของชมรม
- 1) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดจิตสำนึกในการทำความดี มีจิตอาสา มีความรับผิดชอบต่อสังคม และส่วนรวม
 - 2) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีความสามัคคีและรักในสถาบันการศึกษา
 - 3) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานแบบมีส่วนร่วมโดยใช้หลักการประชาธิปไตย ทั้งด้านความคิด การวางแผน การทำงาน โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
 - 4) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
 - 5) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นคนดีของสังคม
 - 6) เพื่อส่งเสริมความใกล้ชิดระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา นักศึกษากับอาจารย์ สถานศึกษากับชุมชน โดยอาศัยกิจกรรมต่างๆ เป็นสื่อ

หมวดที่ 2

สมาชิก

- ข้อ 4 สมาชิกชมรม คือ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาของ กศน.อำเภอวังม่วง และสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามที่ชมรมกำหนด
- ข้อ 5 การเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครจะต้องยื่นสมัครตามแบบฟอร์มของชมรมด้วยตนเอง ณ ที่ทำการของชมรม ตาม วัน เวลา ที่กำหนด
- ข้อ 6 คุณสมบัติของสมาชิกมีดังนี้
- 1) เป็นผู้ที่มีความเสียสละและพร้อมที่จะบำเพ็ญประโยชน์ต่อส่วนรวม ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักของชมรม
 - 2) เป็นผู้ที่ยึดหลักเหตุผลในการดำเนินงาน
 - 3) เป็นผู้ที่มีความขยัน หมั่นเพียร อดทน
 - 4) ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

ข้อ 7 สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

- 1) มีสิทธิที่จะร่วมกิจกรรมของชมรมทุกกิจกรรม
- 2) มีสิทธิเสนอความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของชมรม
- 3) มีสิทธิที่จะได้รับพิจารณาเลือกเป็นกรรมการของชมรม
- 4) มีสิทธิที่จะลงมติการจัดทำระเบียบข้อบังคับของชมรม
- 5) ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของชมรม

ข้อ 8 สถานภาพของสมาชิกสิ้นสุดเมื่อ

- 1) ชมรมหยุดดำเนินการ
- 2) ตาย
- 3) ลาออก
- 4) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- 5) ให้ออกโดยคณะกรรมการบริหารชมรม พิจารณาเห็นว่า มีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อบกพร่อง โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารไม่น้อยกว่าสองในสาม

หมวดที่ 3

คณะกรรมการบริหารชมรม

ข้อ 9 คณะกรรมการบริหารชมรมประกอบด้วย

- 1) ประธานชมรม
- 2) รองประธานชมรม
- 3) ตัวแทนฝ่ายวิชาการ
- 4) ตัวแทนฝ่ายสวัสดิการ
- 5) ตัวแทนฝ่ายกิจการนักศึกษา
- 6) ตัวแทนฝ่ายกิจกรรม
- 7) เภรัณยูภิก
- 8) เลขานุการ
- 9) อธิการ

ข้อ 10 คณะกรรมการบริหารชมรมประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|------------|
| 1) ประธานชมรม | จำนวน 1 คน |
| 2) รองประธานชมรม | จำนวน 3 คน |
| 3) ตัวแทนฝ่ายวิชาการ | จำนวน 2 คน |
| 4) ตัวแทนฝ่ายสวัสดิการ | จำนวน 2 คน |
| 5) ตัวแทนฝ่ายกิจการนักศึกษา | จำนวน 2 คน |
| 6) ตัวแทนฝ่ายกิจกรรม | จำนวน 2 คน |
| 7) เภรัณยูภิก | จำนวน 1 คน |

- 8) เลขานุการ จำนวน 1 คน
9) อธิการ จำนวน 1 คน

- ข้อ 11 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารชมรม มีดังนี้
- 1) กำหนดนโยบายวางแผนการดำเนินงานและบริหารงานชมรมให้มีประสิทธิภาพ
 - 2) รับผิดชอบต่อการดำเนินงานของชมรมทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ
 - 3) พิจารณาและตัดสินใจปัญหาการดำเนินงานของชมรม
 - 4) แต่งตั้งและถอดถอนกรรมการและสมาชิกตามที่เห็นสมควร
 - 5) อำนาจในการดำเนินงานกิจการอื่นใดที่เห็นสมควรเพื่อให้เกิดความก้าวหน้าตามวัตถุประสงค์ของชมรม
 - 6) ออกข้อบังคับใดๆ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าของชมรม แต่ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้
 - 7) จัดให้มีข้อบังคับเพื่อกำหนดบทบาท อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละตำแหน่ง หลังจากข้อบังคับนี้ประกาศใช้ภายในเจ็ดวัน

หมวดที่ 4 การเลือกตั้ง

- ข้อ 12 การเลือกตั้งประธานชมรม
- 1) สมาชิกหรือกรรมการเสนอชื่อคณะกรรมการคนใดคนหนึ่งซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถแล้วลงคะแนนเสียงคัดเลือกจากสมาชิกในที่ประชุมทั้งหมด
 - 2) การเลือกตั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นภายในสองสัปดาห์หลังจากเปิดภาคเรียนในปีการศึกษาถัดไป
- ข้อ 13 ประธานชมรม คือ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากสมาชิกและกรรมการโดยมีคะแนนเสียงมากที่สุด
- ข้อ 14 กรรมการฝ่ายต่างๆ คือ ตัวแทนของฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกจากสมาชิกทั้งหมด
- ข้อ 15 สมาชิกภาพของคณะกรรมการบริหาร เริ่มตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง หรือได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริหารชุดเดิมซึ่งต้องมอบภายในเจ็ดวัน นับตั้งแต่วันแถลงการณ์ในการประชุมประเมิณผลการทำงาน
- ข้อ 16 คณะกรรมการบริหารชมรม พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- 1) ชมรมหยุดดำเนินการ
 - 2) ตาย
 - 3) ลาออก
 - 4) พ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษาโดยการจบการศึกษาหรือลาออกจากการเป็นนักศึกษา

- 5) คณะกรรมการบริหารชมรม มีมติคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามให้พ้นจากสมาชิกภาพ
- 6) หมุดจาระ

หมวดที่ 5 การประชุม

- ข้อ 17 ชมรมจะจัดให้มีการประชุมใหญ่อย่างน้อยปีละสองครั้ง ครั้งแรก เพื่อแถลงนโยบายการดำเนินงาน และกำหนดกิจกรรมที่จัดให้มีในปีนั้น ครั้งสุดท้าย เพื่อแถลงผลงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้วในรอบปี
- ข้อ 18 ชมรมจัดให้มีการประชุมประจำเดือนของคณะกรรมการบริหาร เดือนละสองครั้ง ยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและเหตุผลอันสมควร สามารถจัดประชุมได้ตามที่ประธานชมรมเห็นสมควรและเหมาะสม
- ข้อ 19 การประชุมใหญ่ต้องมีสมาชิกมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมด
- ข้อ 20 การประชุมประจำเดือนต้องมีคณะกรรมการบริหารชมรมมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด
- ข้อ 21 ให้ประธานชมรมเป็นประธานในการประชุมทุกครั้ง เว้นแต่ในกรณีที่ประธานชมรมไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้รองประธานทำหน้าที่ประธานการประชุมแทน และกรณีที่ประธานและรองประธานไม่สามารถเข้าประชุมได้ ให้คณะกรรมการเลือกกันเองมาเป็นประธานเฉพาะในการประชุมคราวนั้น

หมวดที่ 6 การดำเนินงานของชมรม

- ข้อ 22 ชมรมจะต้องเสนอโครงการและการใช้งบประมาณในรอบปี (ถ้าหากมี) ต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและสถานศึกษา
- ข้อ 23 ชมรมจะต้องดำเนินงานตามโครงการที่เสนอไว้ในต้นปีการศึกษาและดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนด
- ข้อ 24 กิจกรรมที่ดำเนินงานนอกสถานที่ศึกษา จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้อ 25 งบประมาณในการดำเนินงานชมรมได้มาจากการหารายได้ของชมรมหรือการบริจาคและการสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ

หมวดที่ 7 รายได้และทรัพย์สิน

ข้อ 26 รายได้และทรัพย์สินของชมรม มาจาก

- 1) การบริจาคของนิติบุคคลและอื่นๆ
- 2) การหารายได้และการดำเนินงานของชมรม
- 3) งบประมาณที่รับการสนับสนุนจากหน่วยงานราชการ
- 4) จัดให้มีระเบียบการใช้จ่ายเงินของชมรมและทรัพย์สินของชมรมหลังจากข้อบังคับฉบับนี้ประกาศใช้ ภายในเจ็ดวัน

ข้อ 27 ในกรณีที่สมาชิกหรือกรรมการคนใด ทำทรัพย์สินของชมรมเสียหาย ให้สมาชิกหรือกรรมการนั้นชดเชยค่าเสียหายตามที่ทางชมรมเห็นสมควร

หมวดที่ 8 การสิ้นสุดของชมรม

ข้อ 28 ชมรมสิ้นสุดลงเมื่อ

- 1) สมาชิกของชมรมสองในสามขอให้ยุบ
- 2) เมื่อชมรมไม่มีผลงานปรากฏในรอบปี หรือไม่มีรายงานการประเมินผลงานของชมรม
- 3) เมื่อ กศน.อำเภอวังม่วง เห็นสมควรยุบ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา

หมวดที่ 9 อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 29 อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม หมายถึง ครู กศน. ข้าราชการครู หรือ บุคลากรทางการศึกษา ซึ่ง กศน.อำเภอวังม่วง แต่งตั้งขึ้นให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม

ข้อ 30 อำนาจหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

- 1) ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ควบคุมดูแล การดำเนินงานของชมรม
- 2) ช่วยเหลือและเป็นผู้ส่วนร่วมในการดำเนินงานของชมรม
- 3) รับผิดชอบเบื้องต้นในการดำเนินงานของชมรม
- 4) พิจารณาเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานชมรมหรือที่เกี่ยวข้อง

- ข้อ 31 วาระของอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมสิ้นสุดเมื่อ
- 1) สถานศึกษาสั่งถอดถอนจากการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา
 - 2) ตาย
 - 3) ลาออก
 - 4) การย้าย

หมวดที่ 10 บทเฉพาะกาล

- ข้อ 32 ข้อบังคับนี้จะทำการแก้ไขต่อเติมได้ก็ต่อเมื่อมีมติจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกโดยมีคะแนนเสียงข้างมากสองในสาม หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการโดยมีกรรมการที่มีคะแนนเสียงข้างมากสามในสี่ แต่ในกรณีหลังจะต้องแจ้งให้สมาชิกทราบด้วย
- ข้อ 33 เมื่อชมรมได้รับอนุมัติให้จัดตั้งแล้วให้ผู้ขอจัดตั้งดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชมรมขึ้นภายในเจ็ดวัน

หมายเหตุ : ระเบียบข้อบังคับ สามารถเพิ่มหรือปรับได้ตามความเหมาะสม