

รายงานผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชื่อผลงาน
ผู้เสนอผลงาน
ตำแหน่ง
สถานศึกษา ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ.....
สังกัด สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด.....

ความเป็นมาและความสำคัญ

(ระบุ เหตุผล ความจำเป็น ปัญหา หรือ ความต้องการ แนวคิดหลักการสำคัญ ในการออกแบบผลงานหรือนวัตกรรมที่นำเสนอ)

.....

วัตถุประสงค์

(ระบุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ของการดำเนินงานอย่างชัดเจน สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น)

.....

เป้าหมาย

(ระบุ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ และ/หรือ เชิงคุณภาพ ที่เกิดขึ้นจากผลงานหรือนวัตกรรม)

.....

ขั้นตอนการดำเนินงาน

(ระบุ กระบวนการ หรือ วิธีการในการดำเนินงาน การนำไปใช้ โดยมีขั้นตอนต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยให้เห็นถึงกระบวนการ PDCA)

ส่วนแรก เขียนเป็นขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการพัฒนา บรรยายเป็นความเรียง

.....

ส่วนที่สอง เขียนลำดับขั้นตอนการพัฒนา (Flow Chart) หรือรูปแบบ (Model) เพื่อความชัดเจน

.....

ผลการดำเนินงาน

(ระบุ ผลสำเร็จของการดำเนินงานที่เกิดจากการนำไปใช้ คุณค่าของผลงานหรือนวัตกรรมที่ส่งผลต่อการพัฒนา กับนักศึกษา สถานศึกษา ชุมชน หรือประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นต้น และประโยชน์ที่ได้รับจากผลงานหรือนวัตกรรม)

.....

บทเรียนที่ได้รับ

(ระบุ ข้อสรุป ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และข้อระมัดระวัง ที่เป็นแนวทางในการนำผลงานไปใช้ การพัฒนาต่อ หรือ การดำเนินการให้ประสบความสำเร็จมากยิ่งขึ้นต่อไป)

.....

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

(ระบุ บุคคล/หน่วยงาน/องค์กร/หรือวิธีการ ที่ช่วยให้งานประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพของผลงานหรือนวัตกรรม)

.....

การเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ได้รับ

(ระบุ ข้อมูลที่ทำให้เห็นร่องรอย หลักฐานการเผยแพร่ผลงานหรือนวัตกรรม และการยกย่องชมเชย) การเผยแพร่ (เช่น ในการประชุมประจำเดือนของ กศน.อำเภอ, การประชุมกับหน่วยงานภาคี เครือข่าย, เผยแพร่ทาง Facebook, Website หรือเผยแพร่เป็นเอกสาร ไปยังสถานศึกษา หรือ หน่วยงาน อื่นๆ)

.....

การได้รับการยอมรับ (สถานศึกษา, ชุมชน, หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การมาศึกษาดูงาน, การรับเชิญไปเป็นวิทยากรบรรยายผลงานที่ดำเนินการประสบความสำเร็จ เป็นต้น (ถ้ามี))

.....

รางวัลที่ได้รับ (เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร ใบประกาศนียบัตร ที่เกี่ยวกับผลงานหรือนวัตกรรม เป็นต้น (ถ้ามี))

.....

บรรณานุกรม

(ระบุ รายการอ้างอิง ที่ปรากฏอยู่ในเล่มรายงาน)

.....

ภาคผนวก

(ร่องรอย หลักฐาน ภาพถ่าย ชิ้นงาน ฯลฯ)

.....



เขียนรายงาน ความยาว ไม่ควรเกิน ๑๐ หน้า
(ไม่นับรวม บรรณานุกรม และ ภาคผนวก)