



ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๗/ ๒๕๖๒

สำนักงาน กศน.

ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต

กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีเรียนทางไกล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีเรียนทางไกล

จำนวน ๑ ชุด

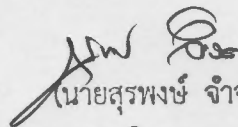
๒. หลักเกณฑ์การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงาน กศน. มีนโยบายขยายการจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีเรียนทางไกล เพื่อเป็นทางเลือกและเปิดโอกาสให้แก่ นักศึกษา การศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีข้อจำกัดในเรื่องของเวลาในการเรียน หรือมีข้อจำกัดในการเดินทางมาพบกลุ่มโดยให้สถานศึกษา กศน.อำเภอสามารถดำเนินการจัดการศึกษาด้วยวิธีเรียนทางไกลได้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ เป็นต้นไป

สำนักงาน กศน. จึงขอให้ท่านแจ้งสถานศึกษาอำเภอ ในสังกัด ดำเนินการจัดการศึกษาด้วยวิธีเรียนทางไกลตามนโยบายดังกล่าว และให้ถือปฏิบัติตามแนวทางการจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีเรียนทางไกล รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแล้วนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นายสุรพงษ์ จำจด)

เลขาธิการ กศน.

สถาบันการศึกษาทางไกล

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๘๑ ๖๖๔๙

โทรสาร ๐ ๒๓๘๑ ๖๖๔๙ ต่อ ๑๓

แนวทางการจัดการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีการเรียนทางไกล สำหรับสถานศึกษา กศน.อำเภอ/เขต

หลักการ

การศึกษาทางไกล เป็นการบริหารจัดการศึกษา โดยการถ่ายทอดมวลเนื้อหาและประสบการณ์ผ่านสื่อ ที่เน้นกระบวนการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนตามความเหมาะสมและจำเป็น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรการศึกษานอกระบบ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับกลุ่มเป้าหมายสำนักงาน กศน. จึงมีนโยบายให้สถานศึกษา กศน.อำเภอและเขตนำวิธีการเรียนทางไกลมาใช้กับกลุ่มเป้าหมายในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๙ โดยให้สถานศึกษา กศน.เขต สังกัดสำนักงาน กศน.กรุงเทพมหานคร ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษาทางไกล ในรูปแบบของหน่วยบริการการศึกษาทางไกล ส่วนสถานศึกษา กศน.อำเภอให้ถือปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

การจัดการเรียนการสอน

๑. ให้สถานศึกษา กศน.อำเภอ สามารถจัดการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้วยวิธีเรียนทางไกลได้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป
๒. การจัดการศึกษาทางไกล เป็นการศึกษาทางเลือก สำหรับกลุ่มเป้าหมายนักศึกษาการศึกษา นอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีข้อจำกัดของเวลาในการเรียน หรือมีข้อจำกัดในการเดินทาง หรือไม่สะดวกรับบริการการศึกษาโดยวิธีการอื่น
๓. การประชาสัมพันธ์ และการแนะนำเป็นกระบวนการสำคัญในการคัดกรองผู้เรียนที่มีข้อจำกัดในการมาพบกลุ่ม เข้าสู่วิธีเรียนทางไกล
๔. การลงทะเบียนในรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกบังคับ ให้ลงทะเบียนเรียนเช่นเดียวกับวิธีเรียนแบบพบกลุ่ม
๕. การลงทะเบียนในรายวิชาเลือก ให้ลงทะเบียนเรียนในระบบโปรแกรมการเรียนตามนโยบายของสำนักงาน กศน. โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ
๖. สถานศึกษาควรจัดให้นักศึกษาวิธีเรียนทางไกล มีสื่อในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และควรจัดส่งสื่อและเอกสารการเรียนทั้งหมดให้แก่นักศึกษาในคราวเดียวกัน เพื่อความสะดวกในการศึกษาด้วยตัวเอง

๗. การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน.กำหนด

๘. การจัดการศึกษาทางไกลให้จัดดำเนินการในระดับอำเภอ โดยสถานศึกษาต้องมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่ระดับอำเภอ ที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการศึกษาทางไกลเป็นการเฉพาะ ซึ่งมีหน้าที่และความ รับผิดชอบ ดังนี้

๘.๑ ประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำ แนะนำผู้เรียนที่มีข้อจำกัดในการพบกลุ่มให้มาเรียน วิธีเรียนทางไกล

๘.๒ รับสมัครนักศึกษา ลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน จัดเตรียมสื่อ ปฏิทินการเรียน รายชื่อครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา และตารางสอนเสริม

๘.๓ ครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา สถานศึกษาสามารถแต่งตั้งครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความสามารถของครูในแต่ละรายวิชา โดยใช้เกณฑ์การเบิกจ่ายดังแนบ

๘.๔ วิทยากรสอนเสริม สถานศึกษาสามารถแต่งตั้งวิทยากรสอนเสริมในรายวิชาที่จำเป็น โดยจัดทำแผนสอนเสริมล่วงหน้าแจ้งให้นักศึกษาทราบ โดยใช้เกณฑ์การเบิกจ่ายดังแนบ

๘.๕ จัดทำปฏิทินการเรียนรู้ด้วยตนเอง ในการจัดกิจกรรมการศึกษาต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศ การพบครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา การสอนเสริม กำหนดการจัดส่งกิจกรรมระหว่างภาค และการทำกิจกรรม กพข. เป็นต้น

๘.๖ จัดทำเครื่องมือในการประเมินผล หรือแบบติดตามระหว่างภาค (คะแนนระหว่างภาค ๒๐ คะแนน) ซึ่งอาจขอคำแนะนำหรือต้นฉบับจากสถาบันการศึกษาทางไกลในระยะแรกของการดำเนินงาน

๘.๗ จัดสอบปลายภาคตามตารางสอบและข้อสอบที่ กศน.กำหนด (๘๐ คะแนน) หากใช้ รายวิชาเลือกของสถาบันการศึกษาทางไกล สามารถแจ้งขอต้นฉบับข้อสอบปลายภาคจากสถาบันการศึกษา ทางไกล

๘.๘ จัดสัมมนาสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิตก่อนจบหลักสูตร

๘.๙ รวบรวมข้อมูลผลการให้คำปรึกษาของครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา และวิทยากร สอนเสริม เสนอผู้บังคับบัญชาและเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

๙. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สถานศึกษาดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กศน. กำหนด

การวัดและประเมินผล

๑. วิชาบังคับและวิชาเลือกบังคับ กำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคเรียน ๒๐ คะแนน และคะแนนปลายภาคเรียน ๘๐ คะแนน ดังนี้

๑.๑ การประเมินผลระหว่างภาค ให้ประเมินด้วยวิธีการที่หลากหลาย จากกิจกรรม ชิ้นงาน โครงการที่กำหนดหรือจากการทดสอบ หรือการติดต่อกับครูที่ปรึกษาประจำรายวิชา นำมาประเมินผลเป็นคะแนนระหว่างภาค

๑.๒ การประเมินผลปลายภาค โดยการสอบตามตารางสอบปกติ และใช้ข้อสอบชุดเดียวกันกับวิธีการเรียนแบบพบกลุ่ม แต่เพิ่มค่าคะแนนปลายภาคเป็น ร้อยละ ๘๐ คะแนน โดยไม่มีเกณฑ์ขั้นต่ำ

๒. วิชาเลือกเสรี การกำหนดสัดส่วนคะแนนระหว่างภาคและคะแนนปลายภาค รวมทั้งวิธีการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด

การส่งเสริมสนับสนุน

๑. สำนักงาน กศน. พิจารณาจัดสรรงบประมาณในการจัดการศึกษาด้วยวิธีเรียนทางไกล เป็นการเฉพาะนอกจากวิธีเรียนแบบพบกลุ่ม

๒. สำนักงาน กศน. จะพัฒนาโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา(IT) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาวิธีเรียนทางไกล ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙

๓. สถาบันการศึกษาทางไกล จะจัดทำคู่มือการดำเนินงาน พร้อมรายละเอียดการปฏิบัติต่างๆ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

๔. การประสานงาน หากสถานศึกษามีข้อสงสัยในการปฏิบัติ ติดต่อสอบถามได้ที่ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกล สถาบันการศึกษาทางไกล หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๓๘๑ ๖๖๔๘ - ๕๒ ต่อ ๑๖, และโทรศัพท์มือถือ ๐๙๓ ๕๗๙ ๗๑๙๙



ที่ กค 0414/37353

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

28 พฤศจิกายน 2546

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือกรมการศึกษานอกโรงเรียน ด่วนที่สุด ที่ ศธ 0402/2391 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2546 และที่ ศธ 0210.07/0536 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2546

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล จำนวน 1 ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการศึกษานอกโรงเรียนแจ้งว่าได้จัดให้มีการศึกษาทางไกลเพื่อให้สอดคล้องกับการให้บริการการศึกษาแก่กลุ่มเป้าหมายผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาโดยได้จำแนกการศึกษาทางไกล ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การศึกษาพื้นฐาน เป็นการจัดการศึกษาตามหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดการศึกษานอกโรงเรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช พ.ศ. 2544 มี 3 ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

2. การศึกษาต่อเนื่อง เป็นการศึกษาเพื่อเสริม เต็มเต็มและพัฒนาศักยภาพตนเอง ซึ่งเป็นหลักสูตรระยะสั้นที่สอดคล้องตามสภาพความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งสภาพเศรษฐกิจและสังคมขณะนั้น จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณหรือเงินรายได้สถานศึกษา (เงินบำรุงการศึกษา) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินบำรุงการศึกษาก่อน หากเงินบำรุงการศึกษาไม่เพียงพอก็ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศานิต รังน้อย)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทร. 02 273 9598 โทรสาร 02 273 9602

รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกลของสถานศึกษา
สำหรับหลักสูตรการศึกษาพื้นฐานและหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่อง
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0414/37353 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2546

1. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่แนะแนว จังหวัดละ 1 คน ในอัตราเดือนละ 6,360 บาท
2. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ในอัตราเดือนละ 4,700 บาท
3. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ธุรการ ในอัตราเดือนละ 4,700 บาท

สำหรับการจ้างบุคคลภายนอกดำเนินงานเฉพาะหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานตาม 1-3 ให้ดำเนินการได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่สุด ที่ กค 0526.5/ว 131 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2541 หากไม่สามารถดำเนินการจ้างเหมาบริการได้ก็อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินอัตราเงินเดือนขั้นต่ำตามวุฒิการศึกษา

4. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำหน่วยบริการศึกษาทางไกล กศน. ในอัตราเดือนละ 1,200 บาท/แห่ง

5. ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคเรียนละ 5,000 บาท
6. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ไม่เกินหัวละ 5 บาท/หัว
7. ค่าตอบแทนกรรมการตรวจข้อสอบ (อัตนัย) ข้อละ 3 บาท
8. ค่าตอบแทนกรรมการตรวจข้อสอบ (ปรนัย) ข้อละ 2 บาท
9. ค่าจ้างตรวจข้อสอบปรนัยด้วยเครื่อง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยให้บริการเรียกเก็บ

10. ค่าดำเนินการสอบ

- (1) ค่าตอบแทนผู้อำนวยการสนามสอบ
- (2) ค่าตอบแทนกรรมการกลาง
- (3) ค่าตอบแทนกรรมการคุมสอบ
- (4) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาข้อสอบ
- (5) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจ่ายเงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบ
พ.ศ. 2534 โดยอนุโลม

- (6) ค่าใช้จ่ายการจัดสนามสอบไม่เกิน 5 ห้อง ครั้งละ 500 บาท
- (7) ค่าใช้จ่ายการจัดสนามสอบไม่เกิน 6-10 ห้อง ครั้งละ 1,000 บาท
- (8) ค่าใช้จ่ายการจัดสนามสอบไม่เกิน 11-20 ห้อง ครั้งละ 1,500 บาท
- (9) ค่าใช้จ่ายการจัดสนามสอบไม่เกิน 20 ห้องขึ้นไป ครั้งละ 2,000 บาท
- (10) ค่าเครื่องดื่มผู้ดำเนินการสอบ ครั้งละ 10 บาท วันละไม่เกิน 2 ครั้ง
- (11) ค่าวิทยากรสอนเสริม ไม่เกินชั่วโมงละ 200 บาท
- (12) ค่าวิทยากรสัมมนาเสริมประสบการณ์ชีวิต/สัมมนาวิชาชีพ ไม่เกินชั่วโมงละ 600 บาท
- (13) ค่าตอบแทนกรรมการการเทียบโอนให้เบิกจ่ายเฉพาะหลักสูตรการศึกษาพื้นฐาน
หมวดวิชาละ 500 บาท
- (14) ค่าตอบแทนผู้เขียนชุดการเรียน หน้าละไม่เกิน 200 บาท ชุดการเรียนละไม่เกิน
หน่วยละ 12,500 บาท
- (15) ค่าจ้างเหมาบริการอาหารและที่พักในการอบรม วันละไม่เกิน 300 บาท
- (16) ค่าใช้สถานที่สอนเสริม
- (17) ค่าใช้สถานที่จัดกิจกรรม

ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่หน่วยให้บริการเรียกเก็บ



ที่ กค 0414/7875

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

24 มีนาคม 2547

เรื่อง การทบทวนการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0210.07/1477 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2547

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขออนุมัติแก้ไขการเบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล ตามที่กรมบัญชีกลางอนุมัติไว้เดิม ตามหนังสือที่ กค 0414/37353 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2546 ดังนี้

1. รายการที่ 5 ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา จากภาคเรียนละ 5,000 บาท เป็นภาคเรียนละหมวดวิชาละไม่เกิน 5,000 บาท

2. รายการที่ 14 ค่าตอบแทนผู้เขียนชุดการเรียน จากหน้าละไม่เกิน 200 บาท ชุดการเรียนละไม่เกิน 12,500 บาท เป็นหน้าละไม่เกิน 200 บาท หน่วยการเรียนรู้อะไม่เกิน 12,500 บาท

3. รายการที่ 15 ค่าจ้างเหมาบริการอาหารและที่พักในการอบรม จากวันละไม่เกิน 300 บาท เป็นค่าลงทะเบียนในการสัมมนาหรือฝึกอบรม วันละไม่เกิน 800 บาท ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนดังนี้

1. อนุมัติให้แก้ไขค่าตอบแทนในรายการที่ 5 และรายการที่ 14 ในอัตราและรายละเอียดตามที่ขอตกลง

2. อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการอาหารและที่พักในการอบรมตามรายการที่ 15 ในอัตราวันละไม่เกิน 400 บาท

3. ให้แก้ไขคำผิดรายการที่ 8 ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ (ปรนัย) จากข้อละ 2 บาท เป็นหัวละ 2 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายคานิต รังน้อย)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทร. 02 273 9598 โทรสาร 02 273 9602



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน สถาบันการศึกษาทางไกล โทร ๐ ๒๖๔๔ ๙๓๐๗
ที่ ศธ ๐๒๑๐.๐๗/4144 วันที่ 29 มิถุนายน ๒๕๔๗

เรื่อง ขออนุมัติหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาการศึกษา
นอกโรงเรียนขั้นพื้นฐาน วิจัยเรียนทางไกล

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตามที่กระทรวงการคลังโดยกรมบัญชีกลางได้อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาทางไกล...
รายการที่ ๕ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ... ความ
ละเอียดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔/๓๗๓๕๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๔๖ และหนังสือ
กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔/๓๗๓๕๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๔๗ ดังแนบ นั้น

สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียนมีความเห็นเห็นว่าเพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์
ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชา มีความเหมาะสมกับงบประมาณที่ได้รับและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของอาจารย์
ที่ปรึกษา รวมทั้งมีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา
ประจำหมวดวิชาการศึกษาออกโรงเรียนขั้นพื้นฐาน วิจัยเรียนทางไกล ที่จัดและดำเนินการโดยสถาบันการศึกษา
ทางไกล ดังนี้

๑. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาที่มีนักศึกษาในความรับผิดชอบ จำนวน ๑-๕ คน จ่าย
ค่าตอบแทนให้ ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

๒. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาที่มีนักศึกษาในความรับผิดชอบ จำนวน ๖-๑๐ คน จ่าย
ค่าตอบแทนให้ ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๓. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาที่มีนักศึกษาในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๑-๑๕ คน จ่าย
ค่าตอบแทนให้ ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๔. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาที่มีนักศึกษาในความรับผิดชอบ จำนวน ๑๖-๒๐ คน จ่าย
ค่าตอบแทนให้ ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาท

๕. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชาที่มีนักศึกษาในความรับผิดชอบ จำนวน ๒๑ คนขึ้นไป จ่าย
ค่าตอบแทนให้ ภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ สถาบันการศึกษาทางไกล
ใช้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมวดวิชา การศึกษานอกโรงเรียน
ขั้นพื้นฐาน วิจัยเรียนทางไกล ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๔๖ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการขอเปลี่ยนแปลง

(นายสวัสดิ์ ตี๋ชื่น)

รองผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน ราชอาณาจักรการแทน

ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน

อนุมัติ

(นายประพัฒน์พงษ์ เสนาฤทธิ์)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ที่ กค 0414/31689

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

28 กันยายน 2547

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษา

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนมาก ที่ ศธ 0210.117/9074
ลงวันที่ 10 กันยายน 2547

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการขออนุมัติให้อาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลภายในของสำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียนได้รับค่าตอบแทนภาคเรียนละ หมวดวิชาละไม่เกิน 5,000 บาท เช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลภายนอก ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป เนื่องจากค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษากรมบัญชีกลางอนุมัติไว้เดิมมีเจตนาารมณ์ให้เบิกจ่ายเฉพาะอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลภายนอกเท่านั้น ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางโดยได้รับมอบอำนาจจากกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว อนุมัติให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนให้อาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรภายในของสำนักบริหารงานการศึกษาออกโรงเรียนได้ตามที่ขอตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศานิต รางน้อย)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มงานพัฒนาเงินนอกงบประมาณ

โทร. 02 273 9598

โทรสาร 02 273 9602



ที่ ศธ 0210.07/13554

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กทม. 10300

30 ธันวาคม 2548

เรื่อง การมอบหมายการจัดการศึกษาทางไกล

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาค/จังหวัดทุกแห่ง

เพื่อให้การจัดการศึกษานอกโรงเรียน วิธีเรียนทางไกล สามารถตอบสนองต่อการจัดการศึกษาเพื่อยกระดับการศึกษาประชากรวัยแรงงานให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล อาศัยระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาทางไกล พ.ศ. 2548 จึงมอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการจัดการศึกษาทางไกลให้เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1. ให้ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนภาคทุกภาค มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาต่อเนื่อง วิธีเรียนทางไกล พร้อมทั้งการพัฒนาหลักสูตร การอนุมัติ การบริหารจัดการหลักสูตรและเป็นผู้ควบคุมดูแลการจัดการศึกษาทางไกลให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

2. ให้ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดทุกจังหวัดและศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนกรุงเทพมหานครทุกแห่งมีหน้าที่ในการจัดการศึกษานอกโรงเรียน วิธีเรียนทางไกล ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักบริหารงานการศึกษานอกโรงเรียน

สถาบันการศึกษาทางไกล โทรศัพท์ 02-6449307

โทรศัพท์/โทรสาร 02-6449764



ที่ กค 0409.7/12944

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

22 พฤษภาคม 2549

เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีเรียนทางไกล

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนมาก ที่ ศธ 0210.07/12482

ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548

ตามที่แจ้งว่าได้รับอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนโดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของสถานศึกษาของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล สามารถกำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและวิธีการได้ ตามนัยข้อ 10 แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินรายได้สถานศึกษาของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล พ.ศ. 2546 ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0414/21203 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2548 แต่เนื่องจากในส่วนของจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีเรียนทางไกล เป็นบริการที่รัฐจัดให้แก่ประชาชนโดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายดังกล่าวมาจากเงินงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนจึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีเรียนทางไกล ดังนี้

1. รายการที่ขอทบทวน จำนวน 2 รายการ คือ

1.1 ค่าจ้างเหมาบริการอาหารและที่พักในการอบรม วันละไม่เกิน 400 บาท ขอแก้ไขเป็น ค่าอาหารและที่พักในการอบรม ให้เบิกจ่ายได้ตามอัตราที่หน่วยให้บริการเรียกเก็บ

1.2 ค่าวิทยากรสอนเสริม ไม่เกินชั่วโมงละ 200 บาท ขอแก้ไขเป็น

1.2.1 ค่าวิทยากรสอนเสริม หมวดวิชาคณิตศาสตร์ หมวดวิชาภาษาต่างประเทศ และหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่เกินชั่วโมงละ 500 บาท

1.2.2 ค่าวิทยากรสอนเสริม หมวดวิชาอื่น ๆ ไม่เกินชั่วโมงละ 300 บาท

2. รายการที่ขออนุมัติเพิ่มเติม จำนวน 2 รายการ คือ

2.1 ค่าตอบแทนการออกข้อสอบปรนัย พร้อมเฉลย ข้อละ 200 บาท

2.2 ค่าตอบแทนการออกข้อสอบอัตนัย พร้อมแนวคำตอบ ข้อละ 20 บาท

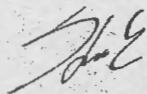
เบิกจ่ายให้เฉพาะกรรมการออกข้อสอบที่ไม่มีหน้าที่ปฏิบัติงานประจำในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีเรียนทางไกล

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2548 เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
วิธีเรียนทางไกลดังกล่าว ได้ตามที่ขอตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมภพ บัณฑิตวิพากษ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง

กลุ่มอนุมัติพิเศษ

โทร. 02 273 9616 ต่อ 4465

โทรสาร.0-2273-9543